

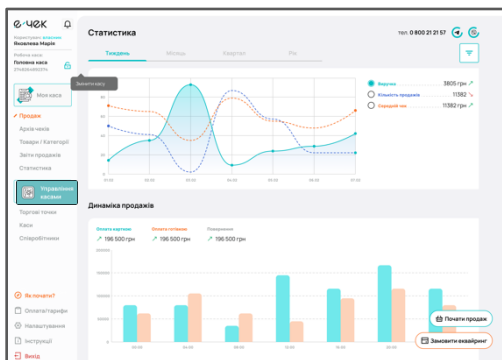
Заміна Співробітника та Каси в Є-Чек у web-версії



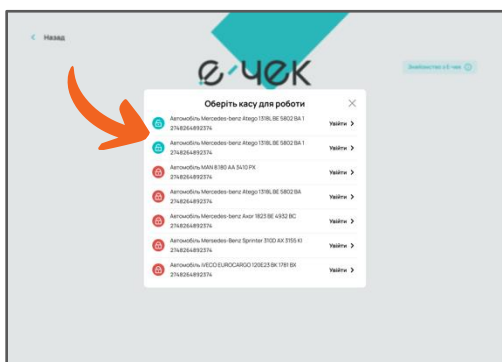
Є-ЧЕК

1

Зміна Каси в Є-Чек доступна за умови закритої зміни на касі та повного виходу з офлайн:



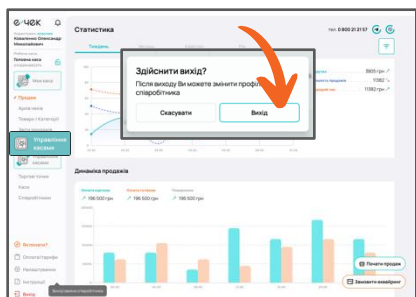
- натисніть на «Змінити касу», якщо ви вже авторизовані в є-чек



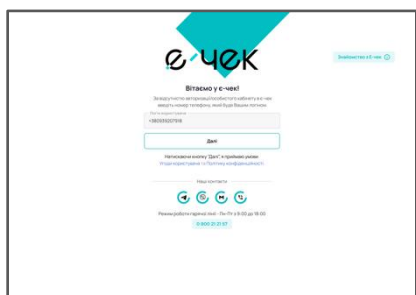
- Оберіть Касу для заміни для вибору доступні лише каси із закритою зміною

2

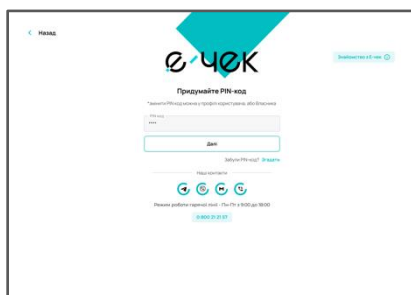
Зміна Співробітника в Є-Чек доступна за умови закритої зміни на касі та повного виходу з офлайн:



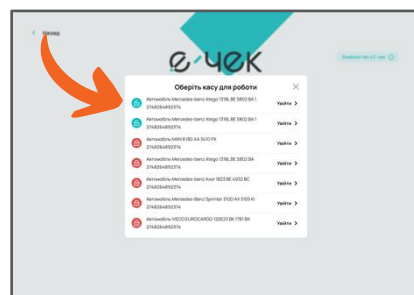
- натисніть на «Вихід», якщо ви вже авторизовані в є-чек
- оберіть «Змінити співробітника»



Введіть логін та пароль
Власника ПРРО

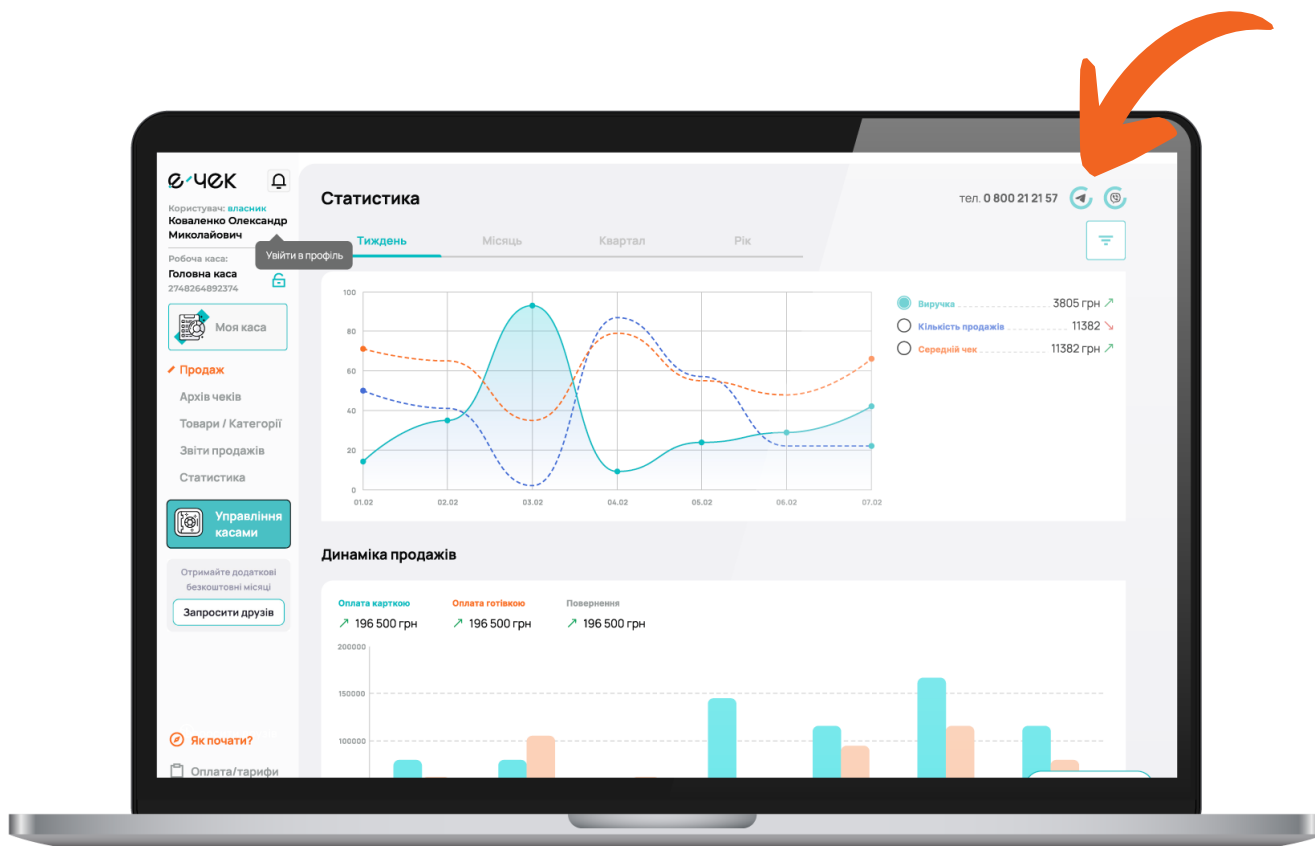


- Оберіть Касу - для вибору доступні лише каси із закритою зміною



Якщо виникають питання,

зверніться в технічну підтримку Є-Чек по номеру
0800 21 21 57, або напишіть нам в чати прямо з Є-Чек.



**Є-Чек – є відповідь
по питанням роботи з касою!**

