

Якщо термін ключа Касира
завершився, **отримайте новий
КЕП** та перереєструйте його
в ДПС через Є-Чек
у web-версії



Є-ЧЕК

Правила роботи з **ключем Касира**:

1

Ключем Касира підписуються фіскальні чеки та чеки відкриття та закриття зміни. Для роботи з касою Є-Чек Касира потрібен будь-який **файловий** персональний КЕП Касира, або **файлова неперсоніфікована** Печатка ПРРО, отримана на Компанію-Власника ПРРО.

Також для роботи Касира-Власника ПРРО на смартфоні в Є-Чек може бути використаний **хмарний** КЕП від ПУМБ.

2

Файловий КЕП для роботи Касира в Є-Чек можна отримати у будь-яких сертифікованих надавачів електронних довірчих послуг (АЦСК), дуже просто це зробити в АЦСК:

- **Приватбанк** – отримання безкоштовне та онлайн для Клієнтів Банку, **Печатки ПРРО немає**
- **Центр Сертифікації ключів «Україна»** - отримання безкоштовне та онлайн через програму M.E.Doc та COTA за умови оплати цих програм, або отримання фізично за окрему плату 200 грн/рік, **Печатка ПРРО - є**
- **ДПС** - отримання фізичне, безкоштовне, **Печатка ПРРО - є**
- **Дія (ЦНАП)** - отримання онлайн безкоштовне для фізичних осіб, **Печатка ПРРО - є**

Хмарний КЕП для Касира-Власника ПРРО можна отримати:

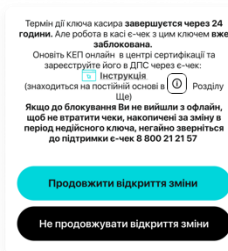
- Банк ПУМБ - отримується безкоштовно

3

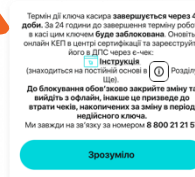
Термін дії ключа Касира 1-2 роки. Є-Чек надсилає повідомлення про завершення терміну дії **ключа за 4 дні та блокує роботу в касі цим ключем за 24 години до його завершення.**

 В повідомленні для зручності відразу наявна ця інструкція по перереєстрації ключа.

за 4 дні до завершення



за 1 день до завершення



4

Правила роботи з ключем Касира, які треба враховувати для успішної фіскалізації онлайн та офлайн-чеків, відкриття та закриття зміни:

- ДПС сприймає лише ключ з актуальним терміном дії. **Отже, слідкуйте за терміном дії ключа.**
- Якщо ключем вже відкрита зміна на першій касі, одночасно, на другій касі цим ключем відкрити зміну неможливо до закриття зміни на першій касі, бо цей ключ вже зафіксовано в ДПС за першою касою з відкритою зміною. **Отже, вам потрібно мати стільки КЕП касирів, скільки кас у Вас працює одночасно.**
- ДПС сприймає лише один і той самий ключ для відкриття та закриття зміни і лише з актуальним терміном дії. **Отже, фіксуйте при відкритті зміни, яким ключем відкрита зміна, та не відкривайте зміну ключем, по якому до завершення терміну дії залишилось 1-2 дні.**
- Якщо на момент закриття зміни у ключа сплине термін дії, ви не зможете закрити ним зміну без втрати онлайн та офлайн-чеків за касову зміну. **Отже, до завершення терміну дії ключа обов'язково закрийте зміну зі старим ключем і вийдіть з режиму офлайн.**
- По факту першого повідомлення від Є-Чек про завершення ключа за 4 дні **завчасно розпочинайте отримання нового КЕП та дотримуйтесь інструкції в повідомленні.**

По факту завершення терміну дії **ключа Касира**:

1

Отримайте новий КЕП Касира в будь-якому АЦСК та **до** роботи з касою зареєструйте його в ДПС через Є-Чек по Формі 5-ПРРО.

Для підписання форми реєстрації 5-ПРРО вам буде потрібний **файловий ключ першої взаємодії з ДПС Власника ПРРО (ФОП, юридичної особи)**, яким Власник раніше підписував форми реєстрації, або звітність до ДПС, бо ДПС сприймає лише цей ключ для реєстраційних дій.

Ключ Власника для роботи Касиром та ключ Власника ПРРО для реєстраційних дій може співпадати та не співпадати.

!

При завершенні терміну дії КЕП Власника ПРРО треба обов'язково відмінити ключ в АЦСК, який його видав і отримати новий в будь-якому АЦСК. Користуватись новим ключем для підписання реєстраційних форм Власником можна **лише через 12 годин після відміни**.

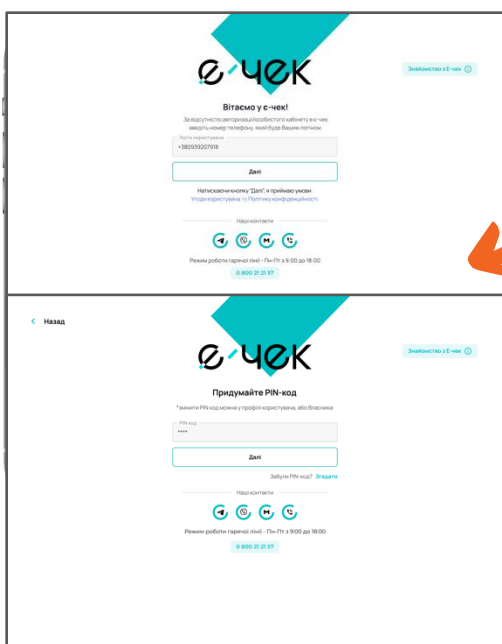
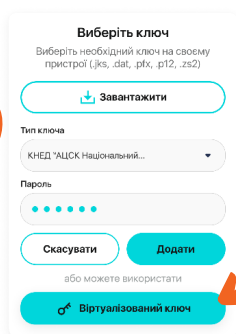
!

Старий ключ Касира – не потрібно відмінити в ДПС. Потрібно лише в випадку, якщо старий ключ не завершився, а втрачений, пошкоджений, або залишився у касира, який вже не працює. Подана форма на припинення унеможливить роботу з касою цим Касиром від імені Власника ПРРО. **Припинення ключа касира в ДПС можна зробити через Є-Чек.**

2

При заміні ключа Касира відразу віртуалізуйте новий файловий ключ в Є-Чек для того, щоб:

1. Не зберігати ключ Касира на пристрої для роботи з касою.
2. Зафіксувати ключ за касиром, в профілі якого він був віртуалізований.

3. По факту авторизації в Є-Чек під логіном та паролем Касира з віртуалізованим ключем при відкритті зміни, або в процесі роботи з касою, у вікні вибору ключа під кнопкою **«Віртуалізований ключ»** завжди буде закріплений за касиром віртуалізований ключ, а при його виборі не треба вводити дані по центру сертифікації та паролю ключа.



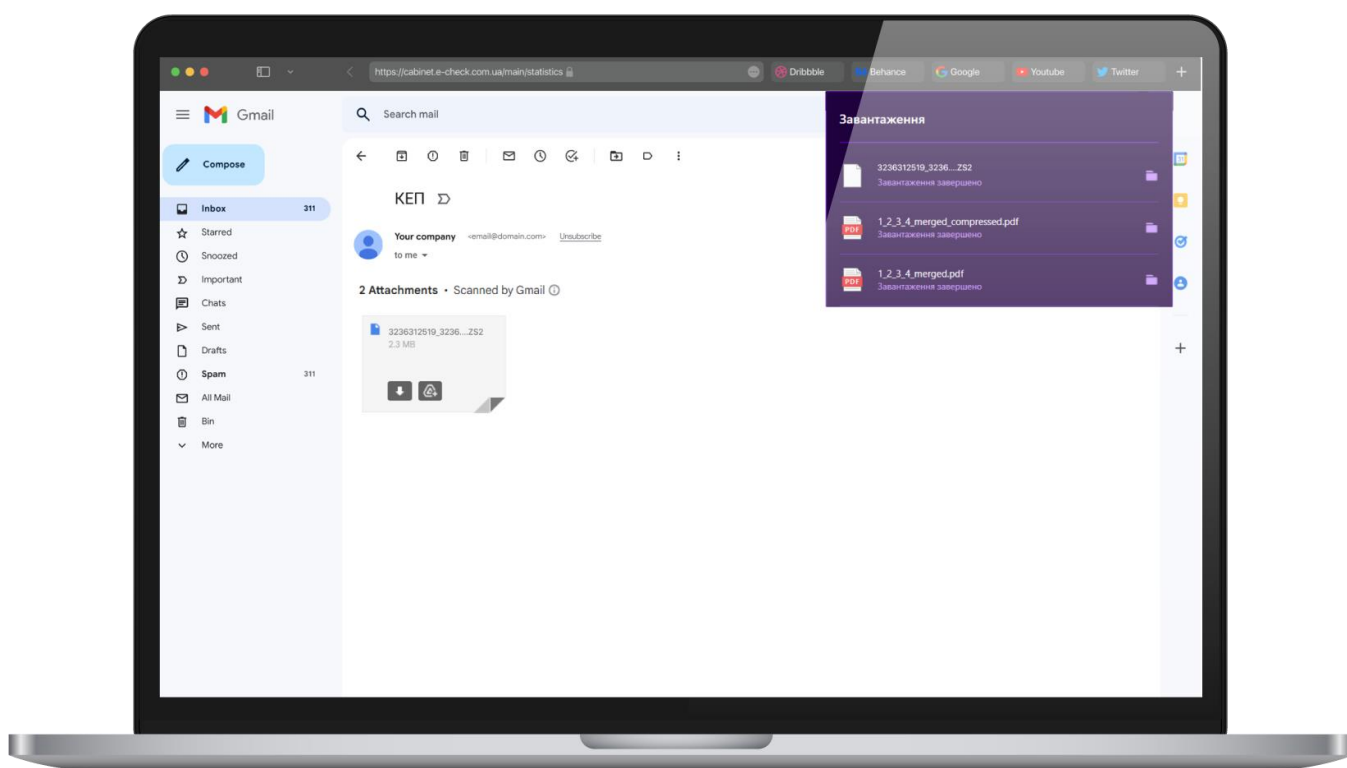
Віртуалізація КЕП

Для проведення реєстраційних дій по Касиру:

1

Збережіть на мобільному пристрої 2 ключа (якщо вони різні):

- новий ключ Касира
- ключ Власника ПРРО



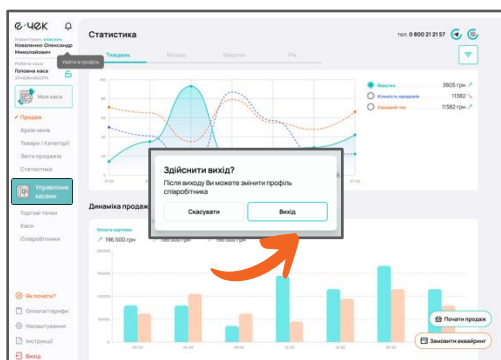
Ключом Власника ПРРО буде підписуватись форма 5-ПРРО по новому ключу касира.

**Для підписання реєстраційних форм Власнику потрібен файловий ключ першої взаємодії з ДПС (яким Власник раніше підписував форми реєстрації, або звітність до ДПС),
бо ДПС сприймає лише цей ключ для реєстраційних дій.**

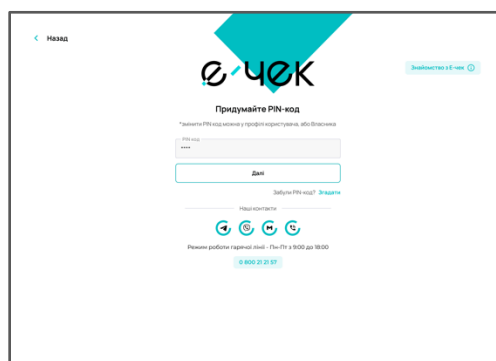
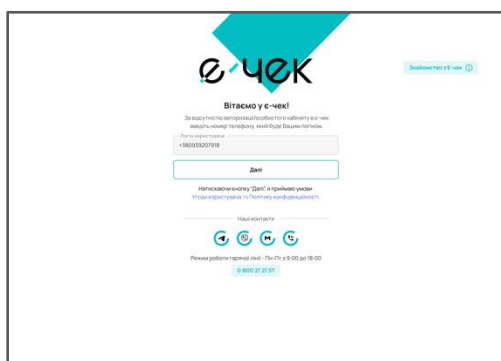


2

Авторизуйтеся в додатку під логіном та паролем **Власника ПРРО** (ФОП, юридичної компанії)



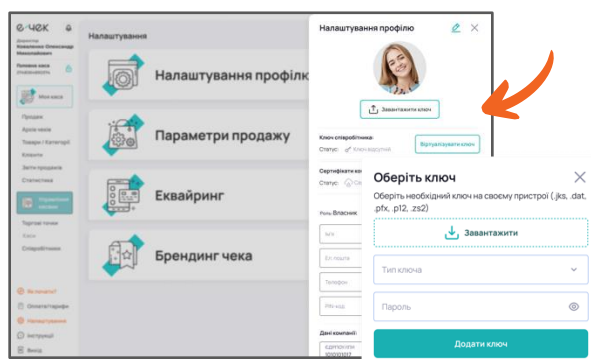
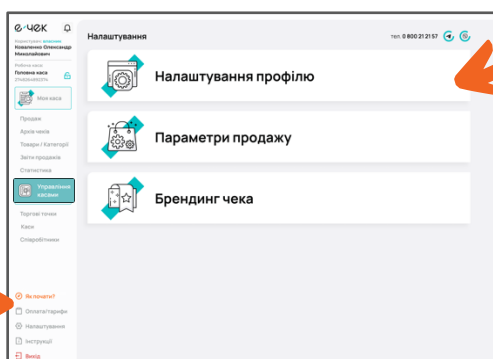
- натисніть на **«Вихід»**, якщо ви вже авторизовані в є-чек
- оберіть **«Змінити співробітника»**



Введіть логін та пароль
Власника ПРРО

3

Додайте ключ **Власника ПРРО** до профілю **Користувача**:

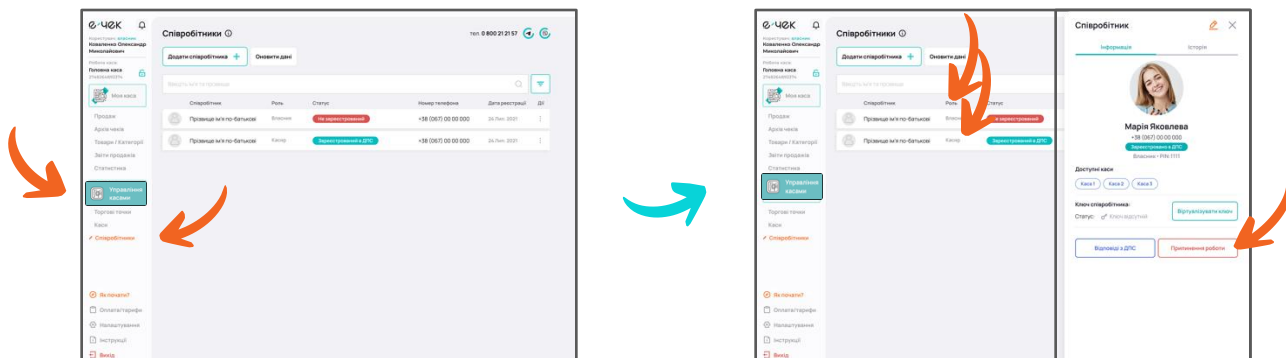


Увійдіть в розділ «Налаштування» і перейдіть в підрозділ **«Налаштування профілю»**

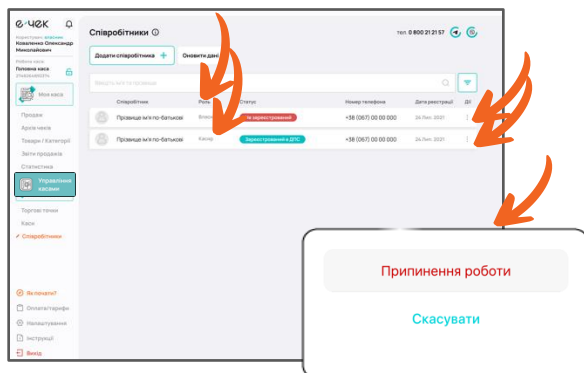
Натисніть «Завантажити ключ» та **оберіть ключ першої взаємодії з ДПС Власника ПРРО (не ключ касира!)**

4

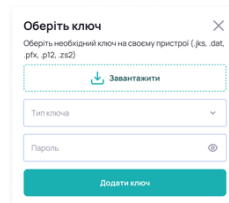
Відмініть реєстрацію старого ключа **Касира** в ДПС:



1. Увійдіть в Розділ «Управління касами» в підрозділ «Співробітники» увійдіть в профіль потрібного співробітника - **Власника, або Касира** та натисніть «Припинення роботи»



або
Оберіть та натисніть
на Співробітника, чий ключ ви
будете відмінати - **Власника, або Касира**,
натисніть на «3 крапки» та оберіть
«Припинення роботи»



2. Вам запропонує ключ для підпису Форми - Підпишіть Форму **ключом Власника ПРРО (не ключ касира!)**.

По факту відміни реєстрації ключа в ДПС статус Касира зміниться на «Скасовано в ДПС»

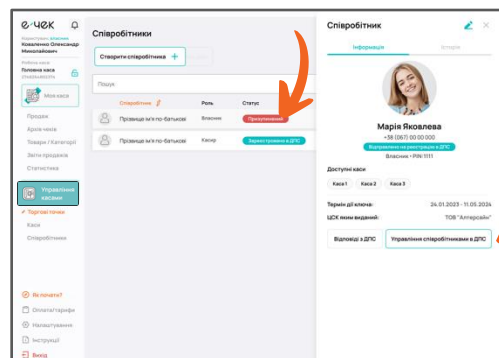
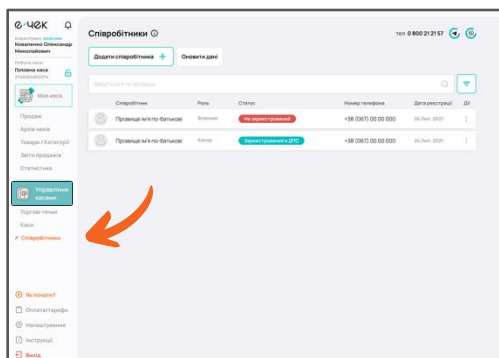
Скасовано в ДПС

термін очікування – до 20 хвилин

і можна реєструвати новий ключ!

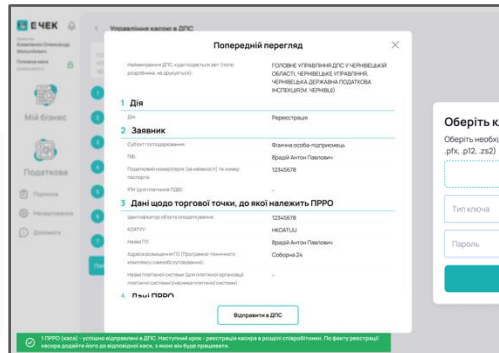
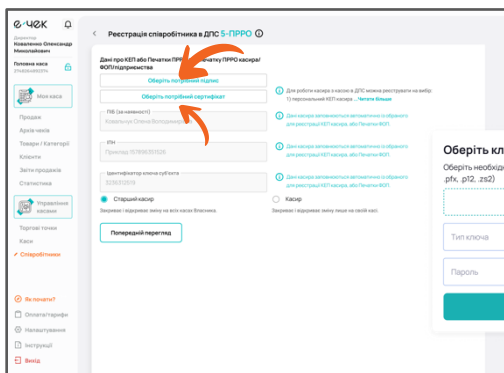
5

Подайте нову форму 5-ПРРО на реєстрацію нового ключа **Касира** в ДПС:



1. В Розділі «Управління касами» в підрозділі «Співробітники» увійдіть в профіль потрібного співробітника - **Власника, або Касира** та натисніть «Управління співробітником в ДПС»

Заповніть форму 5-ПРРО



3. В формі 5-ПРРО оберіть ключ **Касира** для реєстрації та натисніть:

- «Оберіть потрібний підпис» **для будь-якого файлового КЕП**
- «Оберіть потрібний сертифікат» **при реєстрації хмарного КЕП від ПУМБ**

4. Перевірте заповнення форми та натисніть «Відправити в ДПС»

Вам запропонує ключ для підпису Форми - Підпишіть Форму **ключом Власника ПРРО (не ключ касира!)**.

По факту реєстрації ключа в ДПС статус Касира зміниться на «Зареєстровано»

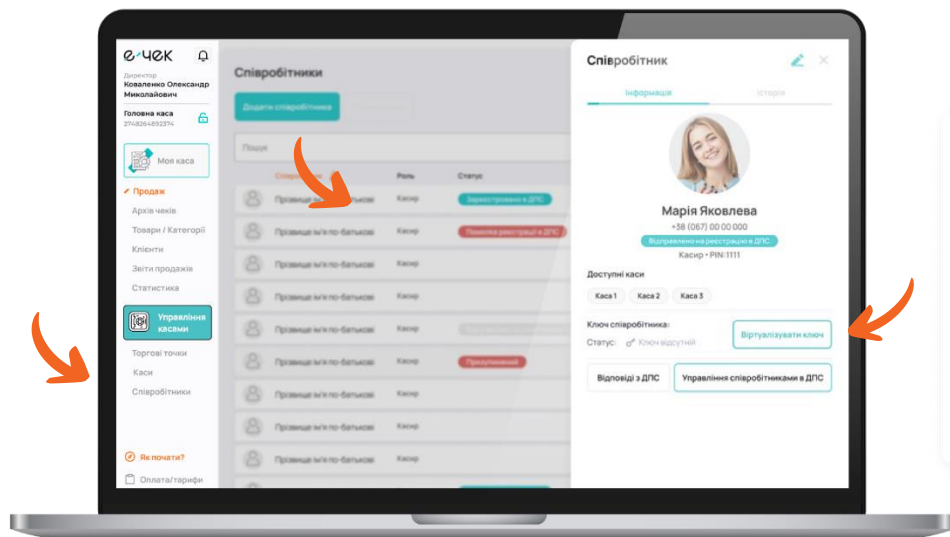
Зареєстровано

термін очікування – до 20 хвилин

і можна працювати з касою!

6

Поки очікуєте відповідь від ДПС,
віртуалізуйте ключ Касира в профілі
співробітника:



1. В профілі Співробітника - **Касира, або Власника, ключ якого ви відправили на реєстрацію в ДПС, натисніть «Віртуалізувати ключ»**
2. Натисніть **«Завантажити»** та оберіть для віртуалізації **файловий ключ Касира, який ви відправили на реєстрацію в ДПС**, введіть тип та пароль файлового ключа

Ключ Касира-Власника віртуалізовано!



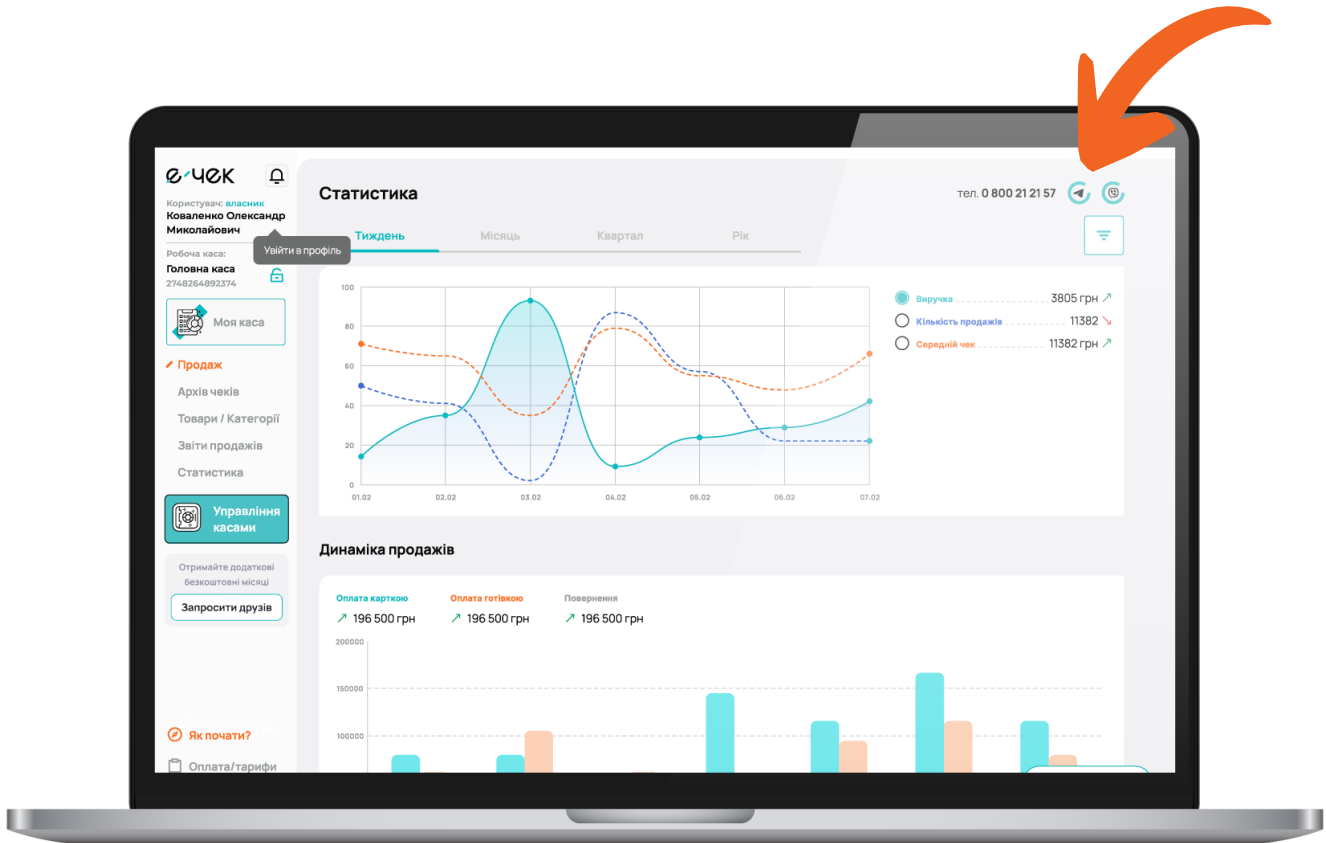
Віртуалізація КЕП

Оберіть віртуалізований КЕП
при відкритті касової зміни
Касиром, або в процесі
роботи з касою у вікні
вибору ключа

без введення типу та паролю
ключа та без зберігання ключа
на пристрої для роботи з
касою.

Якщо потрібна допомога в перереєстрації ключа

зверніться в технічну підтримку Є-Чек по номеру
0800 21 21 57, або напишіть нам в чати прямо з Є-Чек.



**Є-Чек – є відповідь
по питанням роботи з касою!**

